

## Compte rendu de la réunion du 17 Mars 2017

Ordre du jour :

- Bilan Carnaval
- Tombola
- Dotation à l'école
- Organisation du repas du 8 Avril
- Kermesse

En premier lieu, **un grand merci à Mme Mahout**, représentante de la mairie de St Georges du Vièvre, pour sa venue et sa participation à la réunion.

Sont présents : Stella, Aurélie, Virginie, Julie, Gwenaëlle, Tristan, Mathieu, Fabrice et Sylvain

### 1. Bilan du carnaval

Bilan financier : le bénéfice net est de 292,99 euros.

Bilan très satisfaisant, tous les stands ont bien marché et, par le jeu des enveloppes, la tablette tactile n'a pas été gagnée. Une centaine de lots de consolation reste également dans le stock.

Bilan moral : environ 90 enfants présents avec leurs familles, le temps était avec nous, aucun problème particulier ne nous a été remonté et la bonne humeur semble avoir régné toute l'après-midi. Petit bémol, l'absence d'instituteur.

### 2. Tombola

Puisque la tablette tactile n'a pas été gagnée, nous proposons d'organiser une tombola de Pâques.

En lot : une tablette tactile, un ensemble meuble enfant et un jouet enfant (les deux derniers lots sont offerts par Bingo Prix à Cormeilles) et un chocolat de Pâques est à gagner par grille.

Nous allons éditer 200 grilles de 10 numéros.

Le tirage au sort aura lieu le dernier vendredi avant les vacances dans la cour de l'école juste après la chasse aux œufs (organisée par les instituteurs). Les parents seront invités au tirage au sort et à la distribution des lots.

**A noter :**

**Les grilles non utilisées sont à retourner à l'école.**

**Le retour des grilles doit se faire au plus tard pour le Mercredi 5 Avril.**

### 3. Dotation à l'école

Des bruits ont couru comme quoi l'APE augmenterait sa participation à la sortie des CP /CE1. Il s'avère que, le budget ayant déjà été fixé, nous ne pouvons plus intervenir sur ce point.

Après discussion avec les enseignants, nous participerons aux financements d'autres activités pendant ce séjour ainsi qu'à l'investissement en matériel qui sera conservé par la suite à l'école et servira donc à l'ensemble des enfants.

Pour l'an prochain, il sera judicieux, connaissant notre capacité de financement, de prévoir, dès le mois de juin, notre participation aux différentes sorties.

### 4. Organisation du repas du 8 Avril

Ce qui est fait :

- Réservation du traiteur, reste à donner le nombre exact de participants
- Constitution de l'assiette anglaise
- Les boissons sont réservées ainsi qu'un certain nombre de produits alimentaires

Prix des boissons : vin rosé et blanc 6€, vin rouge 8€, bière 2€ autre boisson 2€, punch 2€...

Fromage salade : camembert et gruyère

Dessert : tartelette aux fruits pour les adultes.

Organisation :

*Mercredi* : aller chercher de quoi préparer l'apéritif (punch)

*Vendredi après-midi* : prendre la tireuse à bière à Pt Audemer, prendre les courses à Inter St Philbert et RDV à la salle pour l'état des lieux.

*Samedi matin* : mise en place des tables.

*Samedi après-midi* : installation des tables, préparation du repas, etc.

*Bénévoles présents :*

Prénom	Vendredi	Samedi MA	Samedi PM	Soir
Gwénaëlle			X	X
Aurélié			X	X
Stella			X	X
Mathieu		X	X	X
Tristan	X	X	X	X
Alison			X	
Fabrice		X	X	X
Olivier			X	X
Julie				X
Virginie				X
Sylvain	X	X	X	X

**Si d'autres personnes veulent nous aider, elles sont les bienvenues !!!**

**Fin des réservations le 29 mars**

## **5. Kermesse**

Deux solutions :

- Soit pendant la porte ouverte de l'école et du périscolaire mais, dans ce cas, il faudra que cela se déroule sur la journée (10h- 17h) avec barbecue le midi.
- Soit, si l'école ne peut organiser sa porte ouverte sur la journée, un dimanche avec organisation d'une foire à tout.

Nous en parlerons lundi matin au directeur et aux instituteurs afin de se mettre d'accord.

La kermesse sera organisée le week-end du 17 ou 24 juin.

Tous les points sont traités et il n'y a pas d'autre question.

Le secrétaire

Le Président